



# COMUNE DI ARMUNGIA

PROVINCIA SUD SARDEGNA

C.A.P. 09040 Tel. 070-958123 – 070/9589135 – Fax 070-958076

[protocollo@pec.comune.armungia.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.armungia.ca.it)

<http://www.comune.armungia.ca.it/>

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 45 del 29-06-22

COPIA

**Oggetto: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI  
PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO 2022 - 2024**

L'anno duemilaventidue il giorno ventinove del mese di giugno alle ore 17:15, in modalità videoconferenza tramite applicativo WhatsApp giusto quanto stabilito con deliberazione della G.C. n.29 del 29/04/2022 si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei signori:

<b>Quartu Antonio</b>	<b>Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>Ascedu Cristina</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>Agus Giancarlo</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Ferrelì Gabriele</b>	<b>Assessore</b>	<b>A</b>

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 1.

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza e verbalizzazione (art. 97, c.4° lett.a) del D.Lgs n° 267/2000, il SEGRETARIO COMUNALE Dott. Mattei Giovanni;

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto suindicato.

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione sono stati espressi i seguenti pareri ai sensi dell' art. 49 del D.Lvo 267/2000:

<b>PARERE:</b> REGOLARITA' TECNICA :	
	Il Responsabile F.to Casula Alessia Rita
<b>PARERE:</b> REGOLARITA' CONTABILE :	
	Il Responsabile F.to Casula Alessia Rita

## LA GIUNTA COMUNALE

**Premesso** che con il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”, è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);

**Richiamato** l'art. 151, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, in base al quale “*Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario*”

*entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze”;*

**Richiamato** inoltre l'art. 170 del d.lgs. n. 267/2000, il quale testualmente recita:

*Articolo 170 - Documento unico di programmazione*

1. *Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.*
2. *Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.*
3. *Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.*
4. *Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*
5. *Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.*
6. *Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*
7. *Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione.*

**Visto** il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al d.lgs. n. 118/2011 e in particolare:

- il punto 4.2, il quale annovera tra gli strumenti di programmazione degli enti locali il Documento unico di programmazione (DUP), presentato al Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno, per le conseguenti deliberazioni. Considerato che l'elaborazione del DUP presuppone una verifica dello stato di attuazione dei programmi, contestualmente alla presentazione di tale documento si raccomanda di presentare al Consiglio anche lo stato di attuazione dei programmi, da effettuare, ove previsto, ai sensi dell'articolo 147-ter del TUEL;
- il punto 8.4, il quale disciplina il Documento unico semplificato per i comuni fino a 5.000 abitanti;

**Dato atto** che questo ente, avendo una popolazione inferiore a 5.000 abitanti, può predisporre il DUP semplificato, secondo le indicazioni contenute nel citato principio contabile all. 4/1;

**Ricordato** che il DUP individua le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato;

**Preso atto** che il DUP semplificato deve:

1. indicare, per ogni singola missione attivata del bilancio, gli obiettivi che l'ente intende

realizzare negli esercizi considerati nel bilancio di previsione (anche se non compresi nel periodo di mandato);

2. contenere l'analisi interna ed esterna dell'Ente illustrando principalmente le risultanze dei dati relativi al territorio, alla popolazione, l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici locali, la gestione delle risorse umane e i vincoli di finanza pubblica.

**Preso atto** che nel DUP sono contenuti i seguenti documenti di programmazione pluriennale, che, fatti salvi gli specifici termini previsti dalla normativa vigente, si considerano, approvati, senza necessità di ulteriori deliberazioni:

a) programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21, D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018, n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;

b) programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 6, comma 4, D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

c) altri documenti di programmazione nonché tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente richiesti dal legislatore.

**Visto** il Documento Unico di Programmazione 2022/2024 che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

**Ritenuto** necessario procedere alla presentazione del DUP 2022/2024 al Consiglio comunale, per le conseguenti deliberazioni;

**Visto** il D.lgs. n. 267/2000;

**Visto** il D.lgs. n. 118/2011;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il vigente Regolamento comunale di contabilità;

**Dato atto** che sono stati resi preventivamente il parere di regolarità tecnica amministrativa e il parere di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria ai sensi degli artt. 49 e 147 del d.lgs. n. 267/2000;

**Visti** gli artt. 48 e 134 del T.U.E.L.;

## DELIBERA

**Di presentare al Consiglio Comunale**, ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al d.lgs. n. 118/2011, punto 8.4, il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2022/2024 che si allega al presente atto e sul quale l'Amministrazione si riserva di effettuare i necessari aggiornamenti. Letto ed approvato, il presente verbale viene come appresso sottoscritto.

Sindaco  
F.to Quartu Antonio

Il SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Mattei Giovanni

---

### CERTIFICATO DI INVIO E PUBBLICAZIONE

Certifico che copia della presente deliberazione è stata inviata:

AL \_\_\_\_\_ IL \*\*\*\*\*

AL \_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_\_

PROT. N. Approvata  
PROT. N. \_\_\_\_\_

- ALL'ALBO PRETORIO
- AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

IL 30-06-22  
IL 30-06-22

PROT. N. 2663  
PROT. N. 2663

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il 30/06/2022 che trovasi in corso di pubblicazione dal 30/06/2022 al 15/07/2022. (art. 124, c. 1, del T.U. 18.08.2000 n. 267)

Armungia, 30/06/2022

SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Mattei Giovanni

---

CERTIFICATO ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 29-06-22  
perché dichiarata immediatamente esecutiva;

SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Mattei Giovanni

---

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo.  
Armungia, 30/06/2022

Il Responsabile Amministrativo  
Piga Emilio